

RECRUTEMENT ALTERNANT - CONSULTANT JUNIOR

Tu souhaites réaliser ton alternance à Clermont-Ferrand (63), au cœur de la région des volcans ? Tu souhaites enrichir tes compétences dans de nombreux domaines, au cœur d'une équipe jeune et dynamique ? Tu aimes entreprendre et être force de proposition ? Tu souhaites apprendre le métier de consultant dans le domaine du secteur public ? Alors rejoins-nous !

Le cabinet Adelia Conseil (bureau d'étude à taille humaine) recherche un alternant sur l'année 2023-2024 (poste à pourvoir dès que possible). L'alternant sera chargé d'accompagner les consultants d'Adelia dans le cadre de leurs missions quotidiennes, en tant que consultant junior. A terme, l'objectif est de former un consultant et de lui permettre une montée en compétences rapide.

Les diverses missions susceptibles d'être réalisées par l'alternant sont les suivantes :

- Accompagner les consultants d'Adelia dans le cadre de leurs missions : réaliser des enquêtes de terrain, des questionnaires, animer des réunions de travail ...
- Aider dans la création de supports et d'outils quotidiens : créer/réaliser des supports de réunion, réaliser des notes de synthèse, écrire des rapports ...
- Réaliser des travaux d'analyse : analyser des données statistiques, synthétiser des documents ...
- Aider à la commercialisation des produits et services d'Adelia Conseil : réaliser de la prospection de clientèle, créer de nouveaux supports ...
- Piloter de manière autonome des missions de diagnostic et d'audit (analyses de besoins sociaux, diagnostics enfance-jeunesse ...)

Les compétences souhaitées sont les suivantes :

- Connaître le monde des collectivités locales
- Avoir un esprit de synthèse
- Détenir de très bonnes capacités rédactionnelles
- Maîtriser certains outils numériques (en particulier Google Drive, Excel et Power Point)

Le futur consultant devra être indépendant, inventif, réactif et adaptable aux différentes situations. Si possible (mais sans obligation), le futur alternant a déjà eu une expérience similaire au sein d'un cabinet de conseil. 1 journée de déplacement en moyenne est prévue par semaine. Une compétence en cartographie est fortement souhaitée mais pas obligatoire. De même, l'utilisation de logiciels tels que InDesign, Canva, Wordpress, Photoshop sont des plus. L'obtention du permis B est fortement souhaitable. Le poste permet 1 journée de télétravail minimum par semaine.

Tu es en master 2 de science politique, droit, aménagement du territoire, économie ou bien en école de commerce etc et tu penses correspondre aux critères d'Adelia ? Alors n'hésite pas à nous envoyer une lettre de motivation ainsi que ton C.V à l'adresse mail suivante : communication@adelia-conseil.fr ou à nous appeler si tu as la moindre question au 06.46.04.42.53.