



Le Pays des Châteaux recrute son animateur – gestionnaire du programme LEADER H/F

► Contexte :

Situé en Loir-et-Cher, dans la vallée de la Loire, le Pays des Châteaux s'étend sur 89 communes et comprend 150 000 habitants, à l'échelle du bassin de vie de Blois.

Il s'agit d'un syndicat mixte regroupant 3 intercommunalités : la Communauté d'agglomération de Blois – Agglopolys et les Communautés de communes Grand Chambord et Beauce Val de Loire.

Le Pays des Châteaux a pour mission de coordonner le développement local. A ce titre, il est porteur d'un programme LEADER, dispositif européen de développement local en milieu rural et périurbain. Le programme LEADER est animé localement par un GAL (Groupe d'Action Locale) qui met en œuvre une stratégie locale de développement.

Sur le Pays des Châteaux, la stratégie LEADER s'intitule « *Des synergies ville-campagne porteuses d'un nouveau développement du Blaisois* ». Ce programme aborde les thèmes de l'alimentation locale, du tourisme durable, de la valorisation du patrimoine, des écomatériaux, des énergies renouvelables et de la mobilité.

Afin de poursuivre la mise en œuvre du programme LEADER sur son territoire, le Pays des Châteaux recrute son animateur – gestionnaire LEADER.

L'équipe technique du Pays des Châteaux comprend également un directeur, une chargée de mission tourisme, une chargée de mission développement territorial, une conseillère en énergie partagée, une chargée de mission alimentation et une assistante.

► Missions :

Sous la responsabilité du directeur du Pays des Châteaux et en lien avec les attentes du Groupe d'Action Locale, l'animateur(rice) aura pour missions :

→ L'animation du programme LEADER sur le Pays des Châteaux :

- Repérage, conseil et accompagnement des porteurs de projets (entreprises, associations, collectivités...)
- Organisation et animation de réunions (comités techniques, de programmation)
- Rencontre et mobilisation des acteurs locaux
- Communication sur le programme et valorisation des opérations soutenues
- Mise en œuvre et animation de la coopération (régionale, nationale, européenne)
- Participation aux réseaux LEADER aux niveaux régional, national, européen

→ La gestion technique et financière du programme :

- Instruction administrative et financière des dossiers (appui aux maîtres d'ouvrage sur la complétude des dossiers, montage des plans de financement, saisie sur l'outil OSIRIS, transmission aux services instructeurs, rédaction de courriers...)
- Suivi et évaluation du programme d'action

→ Le bilan et la préparation du prochain programme LEADER 2021-2027 :

- Conduite de l'évaluation finale du programme 2014-2020

- Veille sur le futur cadre réglementaire et l'évolution des politiques européennes de développement rural
- Préparation de la candidature au prochain programme LEADER 2021-2027 : diagnostic du territoire, organisation de groupes de travail pour élaborer la future stratégie...

► **Profil recherché :**

- Bac + 3 à 5 dans les domaines du développement local, de l'aménagement du territoire ou des politiques européennes,
- Connaissance du contexte des collectivités territoriales et des procédures d'aides européennes et régionales,
- Une première expérience de gestion et d'animation de programme LEADER serait appréciée,
- Capacité à animer des réseaux d'acteurs publics et privés,
- Connaissance des outils et acteurs du développement local,
- Sens de l'écoute, qualités relationnelles,
- Aisance dans la conduite de réunions et la prise de parole en public,
- Autonomie et rigueur,
- Esprit d'initiative, sens du travail d'équipe,
- Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse,
- Maîtrise indispensable des outils de bureautique (suite office),
- Bonne pratique de l'anglais,
- Permis B obligatoire

► **Modalités :**

Poste à 35h00

Titulaire de la fonction publique ou contractuel (CDD de 3 ans)

Rémunération statutaire, sur la base de la grille d'attaché ou d'ingénieur selon le profil

Poste basé à Blois

Présence ponctuellement nécessaire lors de réunions en soirée

Déplacements sur et hors territoire

Véhicule de service et mobile professionnel

Avantage : structure adhérente au CNAS et au COS

Date limite de réception des candidatures : 20 juillet 2020

Les entretiens seront réalisés le 28 juillet 2020

Poste à pourvoir dès le 1^{er} septembre 2020

► **Dépôt des candidatures :**

Lettre de candidature et CV sont à adresser :

- **Par courrier :** à l'attention de Christophe DEGRUELLE, Président du Pays des Châteaux – 1, rue Honoré de Balzac - 41000 BLOIS
- **Ou par mail :** developpement@paysdeschateaux.fr

► **Renseignements :**

Site internet : <http://paysdeschateaux.fr>

Contact :

Xavier LAURIERE

Directeur du Pays des Châteaux

developpement@paysdeschateaux.fr

Tel : 02 54 46 09 42 ou 06 87 07 93 21